

**MINIT MESYUARAT 1:1/2015**  
**KUMPULAN KERJA PERPUSTAKAAN IPTS (KKPI)**

Tarikh : 27 Januari, 2015, Khamis

Masa : 10.00 pagi - 12.30 tgh

Tempat : Universiti Islam Malaysia (UIM), Cyberjaya

Senarai kehadiran :

1. Encik Azman Abdul Rahim (UIM) – Pengerusi
2. Puan Kamariah Ramli (UNITAR) - Setiausaha
3. Puan Rosmini Ismail (Newinti) – Ketua Jawatankuasa Kecil Kumpulan Pangkalan Data
4. Puan Siti Hajar Abdul Rahim, mewakili Puan Suzana Hamzah (MSU) – Ketua Jawatankuasa Kecil Penandaaras (Benchmarking)
5. Puan Norhana Talha (UNIRAZAK) – Ketua Jawatankuasa Kecil Kolaborasi dan Pembangunan
6. Puan Wan Baidura Che Zakaria (INTI) – Ahli Jawatankuasa Kecil Kolaborasi dan Pembangunan
7. Puan Siti Nurmaizura Sahar (MSU) – Ahli Jawatankuasa Kecil Kumpulan Pangkalan Data
8. Puan Nordiana Bidin (MSU) – Ahli Jawatankuasa Kecil Latihan
9. Puan Ainul Akmal Marzuki (CUCMS) – Ahli Jawatankuasa Kecil Penandaaras (Benchmarking)
10. Encik Mohd Rozan Ab. Mutalib (INTI) - Ahli Jawatankuasa Kecil Penandaaras (Benchmarking)
11. Puan Hanifah Trukey (IIC) - Ahli Jawatankuasa Kecil Kolaborasi dan Pembangunan

Tidak hadir dengan sebab :

1. Jason Andrew Polko (IUKL) – Ketua Jawatankuasa Kecil Latihan

1. Ucapan aluan Pengerusi  
Pengerusi mengalu-alukan kehadiran AJK untuk mesyuarat kali pertama bagi tahun 2015.
2. Pembentangan dan pengesahan Minit Mesyuarat KKPI (1:2/2014)
  - 2.1 Puan Norhana dari UNIRAZAK mengesahkan minit mesyuarat 1:2/2014 dan disokong oleh Puan Wan Baidura dari INTI
  - 2.2 Semua ahli mesyuarat bersetuju mengesahkan minit mesyuarat tersebut.
3. Agenda mesyuarat 1 : 1/2015
  - 3.1 Laman sesawang KKPI  
Pengerusi memberitahu mesyuarat bahawa pihak UIM akan mengumpulkan "Directory of Experts" (DOE) dalam bidang kepustakawanan untuk di masukkan ke laman sesawang KKPI.  
Tindakan sekretariat : Pengerusi mencadangkan pihak UNITAR untuk mencari dan membangunkan satu pangkalan data bagi DOE
  - 3.2 Latihan dan pembangunan

Mesyuarat telah mencadangkan latihan bersama untuk ahli KKPI bagi tahun 2015 sepertimana yang berikut :

3.2.1 KOHA.

Tindakan sekretariat : Mesyuarat meminta Encik Jason dari IUKL bagi mencadangkan latihan untuk KOHA

3.2.2 RDA dan Perkhidmatan Pelanggan

Tindakan sekretariat : Pengerusi akan menghubungi dan berbincang dengan pihak PNM bagi latihan bersama

3.2.3 Pengurusan Ilmu (Knowledge Management)

Tindakan sekretariat : Satu bengkel akan di adakan pada bulan Mac 2015 dan akan dikendalikan oleh Pn Salbiah dari Wise synergy Sdn Bhd. UIM telah bersetuju untuk menjadi penganjur kepada bengkel tersebut dan akan memberitahu ahli mengenai kos bagi menyertai bengkel ini.

3.3 Penanda aras (benchmarking)

Mesyuarat telah mencadangkan untuk mengadakan lawatan penanda aras di UKM pada 15/16hb April 2015.

Tindakan sekretariat : Puan Suzana akan menyiapkan kertas cadangan dan berhubung dengan pihak UKM bagi tujuan ini.

3.4 Pangkalan data dan konsortia

Mesyuarat bersetuju untuk menyertai konsortia MOLEC bagi langganan pangkalan data setelah meneliti laporan maklum balas langganan pangkalan data IPTS bagi tujuan pembentukan konsortia.

Tindakan sekretariat : Puan Rosmini akan menyenaraikan pangkalan data di bawah MOLEC and meminta sebutharga bagi tujuan ini

Pengerusi akan membawa perkara ini kepada pihak KP PNM

4. Perkara-perkara lain

4.1 Library Innovation Talk (LIT) 2015

4.1.1 Pengerusi memberitahu mesyuarat bahawa cadangan untuk tema LIT 2015 haruslah dikemukakan dalam masa seminggu selepas mesyuarat.

4.1.2 AJK untuk LIT 2015. Mesyuarat bersetuju bahawa AJK utama untuk LIT 2015 adalah seperti berikut :

4.1.2.1. Penceramah dan kertas pembentangan : Puan Suzana

Tindakan sekretariat : Puan Suzana akan menghubungi pihak tertentu (speaker) bagi tujuan kertas pembentangan

4.1.2.2. Penajaan : Puan Rosmini

Tindakan sekretariat : Puan Rosmini akan menghubungi pihak vendor pangkalan data dan pembekal buku bagi tujuan tajaan.

4.1.2.3. Hos, jemputan, fasilitas : Puan Kamariah (UNITAR)

Tindakan sekretariat : Puan Kamariah akan mengemaskini senarai dan alamat IPTS bagi tujuan jemputan

4.1.2.4. VIP (Jemputan Khas) : Encik Azman Abdul Rahim

Tindakan sekretariat : Pengerusi akan mengendalikan jemputan bagi KP PNM/PPM/PERPUN

4.1.3 Mesyuarat mencadangkan yuran penyertaan yang akan dikenakan

adalah sebanyak RM50.00

4.1.4 Mesyuarat mencadangkan LIT 2015 diadakan pada 5 Oktober 2015.

5. Ucapan penangguhan  
Mesyuarat ditangguhkan pada pukul 12.30 tengahari.

Disediakan oleh:

---

KAMARIAH RAMLI  
Setiausaha

Disahkan oleh:

---

AZMAN ABDUL RAHIM  
Pengerusi KKPI

## **AGENDA**

1. Senarai Semak Library Innovation Talk (LIT) 2015
2. Timeline LIT 2015

### **Senarai Semak LIT 2015**

Bil	Perkara	Status/Maklumat
1	Tarikh	5 Oktober 2015 (Tentatif)
2	Masa	8.00 a.m. – 4.30 p.m. (Tentatif)
3	Tempat	UNITAR, Kelana Jaya
4	Tema	<b>DEVELOPING TECHNOLOGIES AND FUTURE LIBRARIES FOR NEXT GEN</b>
5	Perasmi UCAPAN ALU-ALUAN (HOST) UCAPAN PENGERUSI KKPI	(KP PNM?) - AZMAN ABDUL RAHIM UNITAR (CEO)  AZMAN ABDUL RAHIM
6	Penceramah (Speakers)	MSU 1. 2. 3. 4. 5. 6.

7	Jemputan 7.1 Jemputan Khas (VIP) 7.2 Jemputan Peserta 7.3 Pendaftaran Peserta	Azman Abdul Rahim  UNITAR UNITAR
8	Penajaan	Pn Rosmini, Newinti Maklumat terkini :
9	Cenderamata	UNITAR
10	Fasiliti (dewan, jamuan)	UNITAR
11	Booklet, banting	UNITAR